

一般社団法人 京都府旅行業協会
 会長 北澤 孝之 様

（申請者）旅行業登録 京都府知事登録 種 号

会社住所〒

会社名

代表者氏名

府内周遊旅行促進事業補助金（事業中止・事業内容変更）承認申請書

令和 年 月 日付け第 号で交付予定額通知のあった上記補助事業について、下記のとおり（中止・変更）したいので、府内周遊旅行促進事業補助金交付要領第7条の規定に基づき、承認を申請します。

記

1-1 事業中止

旅行商品名又は団体名	
旅行催行日	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
中止の理由	

1-2 事業変更

(1) 変更内容（変更した項目に○をつけてください）

項目	変更前	変更後																																
1 旅行商品名 又は団体名																																		
2 補助区分・加算 ※該当する区分に○をつけてください	<table border="1"> <thead> <tr> <th>参加人数</th> <th>日帰</th> <th>宿泊</th> <th>加算</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2~5人</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6~9人</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10人以上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	参加人数	日帰	宿泊	加算	2~5人				6~9人				10人以上				<table border="1"> <thead> <tr> <th>参加人数</th> <th>日帰</th> <th>宿泊</th> <th>加算</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2~5人</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6~9人</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10人以上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	参加人数	日帰	宿泊	加算	2~5人				6~9人				10人以上			
参加人数	日帰	宿泊	加算																															
2~5人																																		
6~9人																																		
10人以上																																		
参加人数	日帰	宿泊	加算																															
2~5人																																		
6~9人																																		
10人以上																																		
3 参加人数	人	人																																
4 加算に係る施設	施設名： 所在地：	施設名： 所在地：																																
5 補助対象経費	<table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>経費</th> <th>適用</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ア企画</td> <td>円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>イ広報・宣伝</td> <td>円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ウ安心・安全</td> <td>円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>補助対象経費</td> <td>円</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	項目	経費	適用	ア企画	円		イ広報・宣伝	円		ウ安心・安全	円		補助対象経費	円		<table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>経費</th> <th>適用</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ア企画</td> <td>円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>イ広報・宣伝</td> <td>円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ウ安心・安全</td> <td>円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>補助対象経費</td> <td>円</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※書き切れない場合は、詳細を記載した別紙（様式任意）の添付でも可とします。</p>	項目	経費	適用	ア企画	円		イ広報・宣伝	円		ウ安心・安全	円		補助対象経費	円			
項目	経費	適用																																
ア企画	円																																	
イ広報・宣伝	円																																	
ウ安心・安全	円																																	
補助対象経費	円																																	
項目	経費	適用																																
ア企画	円																																	
イ広報・宣伝	円																																	
ウ安心・安全	円																																	
補助対象経費	円																																	
6 旅行の行程	※変更前と変更後のそれぞれの行程表を添付してください。																																	
7 旅行催行日	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日																																

- 【添付書類】 1. 変更後の旅行商品の名称・日程・内容がわかる書類（行程表等）
 2. 変更後の募集価格がわかる書類（見積書等）
 3. 協会が必要と認める書類

2 通知済交付予定額 円

3 変更後交付申請額 円